

Der Stadtsportbund Bielefeld e.V. verfolgt ausschließlich und unmittelbar gemeinnützige Zwecke. Zu seinen satzungsgemäßen Aufgaben gehört u.a. die Förderung der Kinder- und Jugendpflege nach den Bestimmungen des Kinder- und Jugendhilferechts des

Landes NRW. Seit dem August 2007 ist der Stadtsportbund Bielefeld e.V. Träger von außerschulischen Betreuungsangeboten von inzwischen vier Bielefelder Grundschulen. Im offenen Ganztags und in der Vormittags-/Übermittagsbetreuung werden bis zu 160 Kinder begleitet, unterstützt und gefördert. Die Frühbetreuung beginnt um 7.00 Uhr/ 7:30 Uhr bis zum Unterrichtsbeginn der Kinder. Der Kernbildungsbereich beginnt nach Unterrichtschluss der Kinder, frühestens um 11:30 Uhr und endet um 16:30 Uhr.

Das Team der OGS Ubbedissen sucht zu sofort ein*e OGS – Alltagshelfer*in im Umfang von 10 Wochenstunden -vorerst befristet bis zum 31.07.2021

Ihre Aufgaben

- Unterstützung der Kinder bei der Einhaltung der „AHA-Regeln“ (vor Allem im Rahmen des Mittagessens)
- Reinigung und Desinfektion
- Versorgung der Kinder beim Mittagessen mit Getränken
- Dokumentation für die Nachverfolgung

Ihr Profil

- Sie haben Freude am Umgang mit Grundschulkindern und eventuell auch schon erste Erfahrungen in diesem Bereich gesammelt
- Sie sind teamfähig, verantwortungsbewusst und belastbar
- Sie sind aufgeschlossen gegenüber Neuem

Wir bieten

- eine strukturierte Einarbeitung und einen Arbeitsplatz in einem engagierten Team
- kollegiale Unterstützungskultur, flache Hierarchien, Austausch auf Augenhöhe
- Familienfreundlichkeit
- eine angemessene Vergütung , Unterstützung bei Aus-, Fort- und Weiterbildung

Die beiden pädagogischen Handlungsrichtungen „Erziehung und Bildung zum Sport " sowie „Erziehung und Bildung durch Sport" stehen im Fokus unserer Arbeit. Wir wünschen uns, dass sich unsere Mitarbeiter*innen mit den satzungsgemäßen Aufgaben des Stadtsportbundes Bielefeld e.V. identifizieren und Ihre Arbeitskraft für deren Erfüllung einsetzen.

Bitte schicken Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen mit Lebenslauf und Zeugnissen - vorzugsweise per Email - an die OGS Ubbedissen.

Ansprechpartnerin für Rückfragen: Maja Raschkiwitz (05202 – 150 66 222, ogs-ubbedissen@gmx.de)